



SETTORE FINANZIARIO E CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista per la quale è stato registrato l'impegno che in data odierna diviene esecutivo:

Capitolo	Articolo	Macro Aggregato	Missione	Programma	Importo	PDC	Bilancio
15182	0	03	15	02	8989,47	1.03.02.13.PPE	2021
15182	0	03	15	02	15.610,53	1.03.02.13.PPE	2022

Rieti, li 16/09/2021

Il Responsabile del Procedimento

F.to il Direttore generale dell'Istituzione
Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore, per conforme dichiarazione del responsabile dell'Albo, certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio di codesta Istituzione il giorno 07-11-2022 e rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Rieti, li 07-11-2022

F.to il Direttore generale dell'Istituzione
Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 712 DEL 16/09/2021

Oggetto: Impegno di spesa per servizio di vigilanza, front office presso CFP Rieti e officina meccanica - 16/09/2021 al 30/06/2022- LA CASSETTA PICCOLA COOP. SOCIALE

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE FORMATIVA DELLA PROVINCIA DI RIETI, DOTT. FABIO BARBERI

CIG: Z093312A42

VISTO:

- la legge Quadro n.845 del 21/12/1978 in materia di formazione professionale;
- la legge regionale n.23 del 25 Febbraio 1992, avente ad oggetto l'ordinamento della formazione professionale nella Regione Lazio;
- la legge n.144 del art.68 del 17/05/1999 (Obbligo di Frequenza di attività formative);
- la legge n.53 del 28 marzo 2003 avente ad oggetto la delega al Governo in ambito di definizione di norme generali sull'istruzione e la formazione professionale;
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 96 del 26 novembre 2004 con la quale è stato istituito il "Servizio Pubblico Formativo" della Provincia di Rieti;
- che a partire dal 01 Aprile 2005 le attività di IeFP nella Provincia di Rieti, vengono svolte dal Servizio Pubblico Formativo;
- la L.R. Regione Lazio n. 5/2015 "Disposizioni sul sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale";
- che l'Istituzione Formativa Rieti svolge percorsi di Istruzione e Formazione professionale presso le sedi di Amatrice (sede provvisoria di Rieti), Rieti, Poggio Mirteto e Passo Corese;
- Vista la determinazione n. 02 del 02/01/2019 con cui questa Istituzione ha proceduto ad accertare le risorse trasferite dall'Amministrazione Provinciale di Rieti per le attività relative ai percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (Ex Obbligo Formativo) relative all'anno formativo 2018/2019 es. 2019, con riferimento alla Delibera di Giunta Regionale 488/2018;

Vista la determinazione n. 01 del 04/01/2021 con la quale si è proceduto all'accertamento provvisorio dei fondi assegnati per le spese di funzionamento per l'anno 2021;

Vista la necessità del servizio di vigilanza allievi e front office presso il CFP di Rieti e per un giorno a settimana presso l'officina meccanica, dal 15/09/2021 al 31/10/2021;

Ravvisata l'urgenza e la necessità del servizio di vigilanza allievi e front office presso il CFP di Rieti e per un giorno a settimana presso l'officina meccanica;

Visto il preventivo della ditta LA CASSETTA PICCOLA COOP SOCIALE acquisito al prot. 1025 del 16/09/2021 con il quale si presentava il preventivo di spesa per il servizio sopra specificato (allegato A)

Ritenuto di voler procedere, vista l'urgenza, ad affidare il servizio in oggetto alla ditta LA CASSETTA PICCOLA COOP. SOCIALE dal 16/09/2021 al 30/06/2022;

Visto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG n. **Z093312A42**;

Visto il Durc che si allega al presente atto;

Richiamato l'art 36 comma 2 lettera a del DLGS 50/2016 che prevede che l'affidamento diretto per servizi e forniture possa avvenire nei limiti di Euro 40.000,00;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 30/04/2021 di approvazione del bilancio 2020/2021 e pluriennale 2021/2023 con i relativi atti allegati;

Dato atto che la spesa che si intende impegnare non è frazionabile in dodicesimi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

dato atto che è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.lgs. 118/2011;

visto l'art. 107 del Dlgs. n. 267 del 18/08/2000 – *Testo unico degli Enti Locali*;

visto l'art. 183 del d.lgs n. 267 del 18/08/2000 – *Testo unico degli Enti Locali*;

Ai sensi dell'art 147 bis comma 1 D.lgs n. 267/200, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestando la regolarità e correttezza in ordine all'azione amministrativa nel rispetto delle norme vigenti;

Ai sensi dell'Art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013, si attesta l'insussistenza di situazioni di conflitti di interesse;

DETERMINA

Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento dirigenziale;

- Di **affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio vigilanza allievi e front office presso il CFP di Rieti e per un giorno a settimana presso l'officina meccanica, dal 16/09/2021 al 30/06/2022, alla ditta LA CASSETTA PICCOLA COOP SOCIALE con sede legale in via Malfatti fraz. Vazia n.2 02100 Rieti (RI), sulla base del preventivo allegato alla presente determinazione (allegato A);
- di **impegnare**, in favore della ditta LA CASSETTA PICCOLA COOP SOCIALE, la somma complessiva di € 24.400,00 comprensivo di IVA al 22% di cui:
 - € 8.989,47 sul cap. 15182/0 P.D.C. 1.03.02.13.999 del bilancio 2021;
 - € 15.410,53 sul cap. 15182/0 P.D.C. 1.03.02.13.999 del bilancio 2022;
- **disporre** la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni dell'Istituzione Formativa, la conseguente registrazione nelle scritture contabili di questo Ente e la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet di questa Istituzione Formativa.

F.to il Direttore generale dell'Istituzione
Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti